

Términos de referencia

Consultoria especializada para apoyar alianzas para el emprendimiento y mejora de condiciones economicas

ALDEAS INFANTILES SOS
BOLIVIA

Suecia
Sverige

Antecedentes y Justificación

Aldeas Infantiles SOS Bolivia implementa un proyecto orientado al fortalecimiento de las capacidades de las organizaciones de la sociedad civil (OSC), organizaciones de base comunitaria (OBC) y grupos comunitarios, con el propósito de contribuir a la protección integral de niñas, niños y adolescentes mediante el fortalecimiento familiar y comunitario.

Uno de los factores que puede incrementar la vulnerabilidad de las familias y contribuir al riesgo de separación de niñas, niños y adolescentes es la limitada capacidad económica de los hogares, particularmente cuando existen ingresos inestables, alta dependencia económica, dificultades para administrar los recursos o escaso acceso a oportunidades de formación, financiamiento, mercados y generación de ingresos.

En este contexto, el proyecto contempla el desarrollo de alianzas entre organizaciones comunitarias, instituciones públicas, entidades privadas, instituciones financieras, centros de formación técnica, universidades, empresas y otros actores del ecosistema económico local. Estas alianzas deben traducirse en oportunidades concretas para las familias: formación, asistencia técnica, acceso a servicios financieros, vinculación comercial, fortalecimiento de emprendimientos y mejora de sus capacidades de gestión económica.

La consultoría actualmente prevista prioriza el diagnóstico y la gestión de alianzas. Sin embargo, para asegurar que las alianzas generen resultados sostenibles, se requiere fortalecer de manera explícita el rol de las OSC y organizaciones comunitarias como gestoras de estas alianzas y como acompañantes de los procesos económicos de las familias con las que trabajan.

Por ello, la consultoría deberá combinar tres dimensiones: (i) fortalecimiento de capacidades de las OSC/OBC para identificar, gestionar y dar seguimiento a alianzas; (ii) apoyo técnico a los procesos de emprendimiento, incluyendo la revisión, mejora y seguimiento de planes de negocio; y (iii) articulación con actores públicos, privados, financieros, formativos y productivos para convertir las alianzas en oportunidades concretas y sostenibles.

Finalidad, objetivos y uso

Finalidad

Fortalecer las capacidades de las OSC, OBC y grupos comunitarios vinculados al proyecto para que puedan identificar, gestionar, formalizar y dar seguimiento a alianzas estratégicas que contribuyan al desarrollo de emprendimientos y a la mejora de las condiciones económicas de madres, padres y personas cuidadoras.
La consultoría deberá dejar capacidades instaladas, herramientas prácticas y mecanismos de seguimiento que permitan a las organizaciones continuar gestionando alianzas y acompañando los planes de negocio más allá del periodo de la consultoría.

Objetivo General de la consultoría

Diseñar e implementar una estrategia de fortalecimiento de capacidades y articulación de alianzas que permita a las OSC, OBC y grupos comunitarios gestionar alianzas estratégicas, acompañar y dar seguimiento a planes de negocio y emprendimientos familiares, y vincular a las familias participantes con oportunidades de formación, financiamiento, asistencia técnica, empleo y mercados en el municipio de El Alto.

Objetivos específicos

- Realizar un diagnóstico de las capacidades actuales de las OSC/OBC para la gestión de alianzas, acompañamiento económico y seguimiento a emprendimientos.
- Identificar y priorizar instituciones públicas, privadas, financieras, centros de formación, empresas, organizaciones productivas y otros actores con potencial de generar oportunidades para las familias.
- Fortalecer las capacidades de las OSC/OBC en identificación de aliados, negociación, construcción de propuestas de valor, formalización de acuerdos, gestión de compromisos y seguimiento de alianzas.
- Desarrollar o adaptar herramientas prácticas para que las organizaciones puedan acompañar los planes de negocio de las familias, incluyendo revisión de modelo de negocio, costos, precios, flujo de caja, comercialización, necesidades de financiamiento y riesgos.
- Revisar y brindar retroalimentación técnica a los planes de negocio existentes de las organizaciones comunitarias y/o familias participantes, priorizando aquellos con mayor potencial de sostenibilidad.
- Establecer un mecanismo de seguimiento periódico a los planes de negocio y a los compromisos asumidos por los aliados, con indicadores sencillos y responsables definidos.
- Facilitar la vinculación entre emprendimientos/familias y potenciales aliados para capacitación, asistencia técnica, financiamiento, proveeduría, comercialización, empleo u otras oportunidades económicas.
- Gestionar y acompañar la formalización de alianzas mediante cartas de intención, convenios, acuerdos de colaboración u otros mecanismos pertinentes.
- Elaborar una estrategia de sostenibilidad que permita a las OSC/OBC continuar gestionando alianzas y acompañando los emprendimientos una vez concluida la consultoría.

Resultados esperados

- Las OSC/OBC cuentan con un diagnóstico de capacidades y brechas para la gestión de alianzas y el acompañamiento económico.
- Las organizaciones cuentan con herramientas y capacidades prácticas para identificar aliados, presentar oportunidades, negociar compromisos y hacer seguimiento.
- Existe un mapa priorizado de actores del ecosistema económico local, con oportunidades concretas de articulación.
- Los planes de negocio seleccionados han sido revisados y cuentan con recomendaciones de mejora y una ruta de seguimiento.
- Existe un sistema/matriz de seguimiento de planes de negocio, alianzas, compromisos, avances, alertas y resultados.
- Se han generado vinculaciones concretas entre familias/emprendimientos y aliados estratégicos.
- Se cuenta con una cartera de alianzas priorizadas y mecanismos de coordinación con las OSC/OBC.
- Se gestionan al menos cinco alianzas formalizadas o en proceso avanzado de formalización, mediante cartas de intención, convenios o acuerdos.
- Las OSC/OBC cuentan con una ruta de sostenibilidad para continuar la gestión de alianzas y el acompañamiento de emprendimientos.

Partes interesadas

- Colaboradores/as de Aldeas Infantiles SOS Bolivia.
- Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC).
- Organizaciones de Base Comunitaria (OBC).
- Comités de líderes y promotores comunitarios.
- Instituciones públicas y privadas vinculadas a formación, empleo y desarrollo económico.
- Instituciones financieras y cooperativas.
- Empresas y actores del sector productivo.
- Centros de formación técnica y universidades.
- Jóvenes, madres, padres y personas cuidadoras participantes del proyecto.

Alcance

Alcance geográfico

La consultoría se desarrollará en el municipio de El Alto.

Metodología sugerida

La metodología deberá ser participativa, práctica y orientada a resultados, con enfoque de derechos de la niñez, igualdad de género, protección infantil, inclusión social, desarrollo económico local y sostenibilidad.

- Aprender haciendo: las capacidades de las OSC/OBC se desarrollarán mediante ejercicios sobre casos y alianzas reales.
- Transferencia de capacidades: cada herramienta desarrollada deberá poder ser utilizada posteriormente por las organizaciones sin depender del consultor/a.
- Acompañamiento técnico: se combinarán talleres con asesorías y sesiones de seguimiento a organizaciones y emprendimientos priorizados.
- Orientación a resultados: cada alianza deberá contar con un propósito, compromisos, responsables, plazos e indicadores básicos.
- Enfoque diferenciado: se considerarán las características, capacidades y necesidades de cada organización y de los emprendimientos acompañados.

Se recomienda desarrollar las siguientes fases:

Fase 1. Planificación y línea base
- Reunión de inicio con Aldeas Infantiles SOS Bolivia.
- Revisión documental del proyecto y de los planes de negocio disponibles.
- Identificación de OSC/OBC y emprendimientos priorizados.
- Aplicación de una herramienta breve de línea base sobre capacidades para gestión de alianzas y acompañamiento económico.
- Elaboración y aprobación del plan de trabajo, cronograma e instrumentos.

Fase 2. Fortalecimiento de OSC/OBC
- Talleres prácticos sobre gestión de alianzas y negociación.
- Construcción de propuestas de valor para presentar a potenciales aliados.
- Herramientas para gestión de contactos, acuerdos, compromisos y seguimiento.
- Diseño de una ruta institucional para la gestión de alianzas.
- Acompañamiento a las organizaciones en la aplicación de las herramientas.

Fase 3. Planes de negocio y acompañamiento
- Revisión de los planes de negocio existentes.
- Identificación de fortalezas, brechas y ajustes prioritarios.
- Asistencia técnica en modelo de negocio, costos, precios, flujo de caja, comercialización, financiamiento y gestión de riesgos, según necesidad.
- Definición de planes de mejora y cronogramas de seguimiento.
- Establecimiento de indicadores básicos de avance y sostenibilidad.
- Sesiones de seguimiento con las OSC/OBC responsables del acompañamiento.

Fase 4. Gestión y activación de alianzas
- Contacto y reuniones con actores priorizados.
- Preparación de propuestas de colaboración.
- Negociación y definición de compromisos.
- Vinculación de emprendimientos/familias con oportunidades concretas.
- Gestión de cartas de intención, convenios o acuerdos.
- Registro y seguimiento de compromisos de cada aliado.

Fase 5. Seguimiento, transferencia y cierre

- Seguimiento a las alianzas y planes de negocio priorizados.
- Sesión de revisión con OSC/OBC para identificar avances, dificultades y ajustes.
- Transferencia de herramientas y capacidades al equipo y organizaciones.
- Elaboración de una ruta de sostenibilidad.
- Presentación de resultados y recomendaciones finales.

Proceso de implementación

Actividades sugeridas y cronograma tentativo

Actividad	**Mes 1**	**Mes 2**
Plan de trabajo, línea base e instrumentos	X	
Revisión documental y diagnóstico de OSC/OBC	X	
Revisión de planes de negocio		
Fortalecimiento de capacidades de OSC/OBC		X
Gestión y activación de alianzas	X	
Seguimiento a planes de negocio y alianzas		X
Validación, transferencia y cierre		X

Resultados y productos

Producto	Contenido mínimo	Indicadores/evidencias	Plazo
Producto 1. Plan de trabajo y línea base	Plan de trabajo, cronograma, metodología, instrumentos y diagnóstico inicial de capacidades de OSC/OBC.	Plan aprobado; matriz de línea base; instrumentos.	Al inicio de la consultoría
Producto 2. Fortalecimiento y planes de negocio	Módulo/herramientas para gestión de alianzas; registro de capacitaciones/asesorías; revisión de planes de negocio priorizados; planes de mejora y matriz de seguimiento.	OSC/OBC capacitadas; herramientas transferidas; planes revisados; matriz de seguimiento.	Mes 2
Producto 3. Alianzas	Cartera de aliados, evidencias de reuniones,	Al menos cinco alianzas formalizadas o en	Mes 2

activadas y seguimiento	acuerdos y vinculaciones concretas; seguimiento a compromisos y emprendimientos.	proceso avanzado; registro de compromisos y avances.	
Producto 4. Informe final y ruta de sostenibilidad	Resultados, lecciones aprendidas, recomendaciones, ruta de sostenibilidad y mecanismo para que OSC/OBC continúen el seguimiento.	Informe final validado; ruta de sostenibilidad; herramientas editables.	Cierre

Cada producto deberá entregarse en formato digital editable (Word, Excel y PowerPoint cuando corresponda) y en versión PDF.
Los productos deberán incorporar:

- Enfoque de derechos de la niñez.
- Igualdad de género.
- Sostenibilidad.
- Participación comunitaria.
- Protección infantil.
- Anexos de entrevistas, listas de asistencia, fotografías, matrices y evidencias.

Perfil requerido

El/la consultor/a o equipo consultor deberá tener el siguiente perfil requerido:
Formación Academica

- Formación en Ciencias Económicas, Sociales, Desarrollo o afines.

Experiencia general

- Mínimo cinco (5) años de experiencia profesional.

Experiencia específica

- Diseño e implementación de programas de fortalecimiento económico.
- Emprendimiento y desarrollo empresarial.
- Alfabetización financiera.
- Desarrollo de cadenas productivas.
- Gestión de alianzas público-privadas.
- Facilitación de procesos participativos.
- Elaboración de diagnósticos institucionales.
- Trabajo con organizaciones comunitarias.
- Experiencia en proyectos financiados por cooperación internacional será altamente valorada.

Criterios de selección

CRITERIOS	PUNTUACION
Experiencia general del/la consultor/a o equipo	10 puntos
Experiencia específica relacionada con la consultoría	25 puntos
Calidad de la propuesta técnica y metodológica	35 puntos
Plan de trabajo y cronograma	10 puntos
Propuesta económica	20 puntos

Quedarán excluidas las propuestas que no alcancen una puntuación técnica mínima de 60 puntos.

Documentación a presentar

La persona o empresa debera presentar:

- Propuesta técnica que incluya cronograma de implementación, descripción de la metodología y descripción de los productos (entregables).
- La propuesta económica deberá presentarse en bolivianos e incluir el coste total del servicio, con desglose de honorarios, trabajo de campo, transporte, alimentación, materiales, impuestos, aportes, seguros y cualquier otro coste directo necesario para la correcta ejecución de la consultoría. No se reconocerán costes adicionales no incluidos en la propuesta económica aprobada. Los pagos se realizarán contra entrega y aprobación formal de los productos correspondientes y contra presentación de factura o documento fiscal válido conforme a la legislación boliviana y a las exigencias de justificación del financiador
- CV documentado del consultor/a, de los miembros del equipo y/o de la empresa consultora, incluida su ubicación geográfica actual.
- Tres referencias laborales relacionadas a trabajos similares.
- Un ejemplo de informe de diagnósticos y modelos propuestos (si está disponible para uso público).

Las solicitudes deben basarse en estos Términos de Referencia y enviarse al correo electrónico: gth@aldeasinfantiles.org.bo hasta el 27 de septiembre de la presente gestión.

Forma de pago

Aldeas Infantiles SOS en Bolivia establece la siguiente forma de pago:

- 20% contra entrega y aprobación del plan de trabajo, metodología e instrumentos.
- 40% contra entrega y aprobación del informe preliminar.
- 40% contra entrega y aprobación del informe final, con anexos

Los pagos se realizarán contra entrega y aprobación formal de los productos correspondientes y contra presentación de factura o documento fiscal válido conforme a la ley.

Documentos a presentar para la firma del contrato

- Fotocopias de carnet de identidad.
- Fotocopia del NIT.
- Cuenta bancaria.
- Registro en la Gestora Pública de Seguridad Social a Largo Plazo.

Nota:

Todos los productos, bases de datos, instrumentos, matrices, informes, presentaciones y materiales elaborados en el marco de la consultoría serán propiedad de Aldeas Infantiles SOS Bolivia y podrán ser utilizados por el Proyecto ASDI, a efectos de seguimiento, justificación, comunicación, evaluación y control del proyecto, respetando en todo caso la normativa de protección de datos personales. La persona o equipo consultor no podrá difundir total o parcialmente los productos sin autorización expresa.