

TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CONSULTORÍA
“REORGANIZACIÓN DEL ÁREA DE DONANTES INSTITUCIONALES
DE ALDEAS INFANTILES SOS (BOLIVIA)”

La Paz, noviembre de 2020

SERVICIO DE CONSULTORÍA POR PRODUCTO

“Reorganización del Área de Donantes Institucionales de Aldeas Infantiles SOS (BOLIVIA)”

1. ANTECEDENTES

Aldeas Infantiles SOS (Bolivia), es una organización no gubernamental para el desarrollo social con un enfoque basado en los derechos; centra su trabajo en la prevención, protección y atención de la niñez, adolescencia y juventud que se encuentran en riesgo de perder el cuidado parental o que ya lo perdieron, mediante la implementación de intervenciones enfocadas al fortalecimiento familiar en el marco de los derechos de la niñez, trabajando en alianza con las comunidades y autoridades locales tomando en cuenta la siguientes líneas estratégicas de acción:

- a) La prestación de servicios directos relacionados con el cuidado, educación y salud de la niñez, adolescencia y jóvenes (NNAJ) del grupo meta;
- b) Fortalecer las capacidades de los cuidadores, familias y comunidades para que puedan brindar a NNAJ una atención adecuada; y
- c) Abogar por la defensa de los derechos de la NNAJ sin cuidado parental y/o con riesgo de perderlo.

2. PROBLEMÁTICA

Se requiere que un profesional con alta experiencia en el área de proyectos, que pueda analizar y proponer una reorganización del área y posteriormente apoyar este proceso de forma directa a partir de la formulación y seguimiento de propuestas de proyectos.

3. OBJETIVOS DEL SERVICIO

General

Re-organización del área de proyectos (IPD) de Aldeas Infantiles SOS Bolivia para optimizar los procesos de identificación, análisis y acceso a oportunidades específicas para potenciar el desarrollo de alianzas institucionales y el acceso a recursos financieros enmarcado en la sostenibilidad de la organización.

Específicos

1. Desarrollar un diagnóstico de la gestión de proyectos (línea base) en cuanto a todos los procesos del ciclo de vida del proyecto: identificación, formulación, implementación, monitoreo y evaluación.
2. Proponer una re-organización (reingeniería) para redefinir los objetivos, procesos, estructura y resultados del área de proyecto de Aldeas Infantiles SOS Bolivia.
3. Desarrollar un proceso de fortalecimiento de capacidades en colaboradores de Aldeas Infantiles SOS Bolivia en la gestión de proyectos según niveles de responsabilidades para responder a la re-organización del área.

4. Identificar potenciales financiadores de la Cooperación Internacional, Fundaciones y otras instituciones alineadas al desarrollo social, la protección de los niños y niñas en el marco de sus derechos y que comparta los valores de Aldeas Infantiles SOS Bolivia.
5. Diseñar y dar seguimiento del proceso de aprobación propuestas de proyecto de manera conjunto con el equipo de SOS Bolivia, con los financiadores identificados.

4. PRODUCTOS ESPERADOS

| OBJETIVOS | PRODUCTOS ESPERADOS |
|---|---|
| 1. Desarrollar un diagnóstico de la gestión de proyectos (línea base) en cuanto a todos los procesos del ciclo de vida del proyecto: identificación, formulación, implementación, monitoreo y evaluación. | Informe Diagnóstico (línea base) de la gestión actual de proyectos |
| 2. Proponer una re-organización (reingeniería) para redefinir los objetivos, procesos, estructura y resultados del área de proyecto de Aldeas Infantiles SOS (Bolivia). | Informe con propuesta de reingeniería para la gestión de proyectos en SOS Bolivia donde tenga definido roles y funciones de los diferentes niveles jerárquicos en la gestión de proyectos (identificación, diseño, gestión del donante, implementación, monitoreo y evaluación) |
| 3. Desarrollar un proceso de fortalecimiento de capacidades en colaboradores de Aldeas Infantiles SOS (Bolivia) en la gestión de proyectos según niveles de responsabilidad para responder a la re-organización del área. | Informe de capacitación que contenga material de capacitación, plan de fortalecimiento (por sesiones) y resultados de la evaluación de conocimientos adquiridos. |
| 4. Identificar potenciales financiadores de la Cooperación Internacional, Fundaciones y otras instituciones alineadas al desarrollo social, la protección de los niños y niñas en el marco de sus derechos y que comparta los valores de Aldeas Infantiles SOS Bolivia. | Informe preliminar con mapeo de donantes institucionales/corporativos y propuestas desarrolladas |
| 5. Diseñar y dar seguimiento del proceso de aprobación propuestas de proyecto de manera conjunto con el equipo de SOS Bolivia, con los financiadores identificados. | Informe de seguimiento de las propuestas presentadas. |

5. PERFIL PROFESIONAL

- Profesional con formación a nivel licenciatura en alguna de las áreas sociales y/o económicas relacionados con el servicio (indispensable),

- Maestría en gestión de proyectos, planificación de programas y/o relacionadas (indispensable),
- Conocimiento amplio en el manejo del ciclo del proyecto y sus herramientas, así como herramientas participativas (necesario),
- Conocimiento en la Gestión Basada en Resultados (deseable)
- Experiencia en PMI y metodologías relacionadas (deseable)

6. EXPERIENCIA PROFESIONAL

- Mínimo 5 años de experiencia en estudios de mercado, estudios de línea base, diseño y gestión de proyectos,
- Experiencia comprobada en captación de fondos, proyectos y cooperación internacional de al menos 3 años (de preferencia con la Unión Europea y otros relacionados con la protección de niñas/nos y/o grupos vulnerables).

7. CONTRATO Y PAGO

- Primer pago del 20% a contra entrega y aprobación del plan de trabajo y cronograma.
- Segundo pago del 30% a la aprobación del informe de línea base y reingeniería del área de proyectos.
- Tercer pago del 30% a contra entrega y aprobación del informe preliminar del desarrollo de capacidades de colaboradores y el informe con mapeo de donantes institucionales y propuestas desarrolladas.
- Cuarto pago del 20% con la entrega y aprobación del informe de seguimiento de las propuestas presentadas.

8. PERSONA DE CONTACTO

Los profesionales interesados/as pueden presentar su CV, propuesta técnica y económica al siguiente correo electrónico: gth@aldeasinfantiles.org.bo hasta el día **martes 24 de noviembre del 2020**.

Nota: Los términos de referencia, son enunciativos y de orientación, no son limitativos en la presentación de la propuesta, por lo que el/la proponente, si así lo desea y a objeto de demostrar su habilidad en la prestación del servicio, puede ampliar los contenidos y alcance.